

新規会員登録：団体会員の登録について

新規**団体登録**を行うURLについて

本システムでの新規団体会員登録を行う登録の流れをご説明します。
新規団体会員の登録には、下記URLをご入力いただくか、QRコードを読み込んでください。

団体会員登録URL

<https://bizmanager.jp/user/member/organization/register?office=261>



新規会員登録：個人会員の登録について

新規個人登録を行うURLについて

本システムでの新規個人会員登録を行う登録の流れをご説明します。
新規個人会員の登録には、下記URLをご入力いただくか、QRコードを読み込んでください。

個人会員登録URL

<https://bizmanager.jp/user/member/register?office=261>



新規会員（団体/個人）の登録について

新規会員登録（団体/個人）の流れについて

①メールアドレスを入力する

- ・このメールアドレスが、マイページにログインをする際の、IDとなります。
- ・メールアドレスの変更はマイページからは行えませんので、登録にはご注意ください。
- ・実在するメールアドレスを登録してください。
- ・団体会員、個人会員で登録を行う場合、別のメールアドレスでご登録ください。
メールアドレスは団体会員、個人会員で同じものは使用できません。

②団体/個人詳細情報を入力する

- ・①で登録したメールアドレス宛に、団体/個人詳細情報を登録するURLが届きます。
- ・団体/個人情報の詳細情報の入力をお願いします。
- ・団体/個人情報の詳細情報の入力後、マイページが利用できます。

新規**団体会員**の登録について

①メールアドレスを入力する

<https://bizmanager.jp/user/member/organization/register?office=261>

上記URLを開いていただくと、新規会員登録の画面が開きますので、メールアドレスを登録してください。

ご自身のメールアドレスを
入力し、送信ボタンを押してください。

- ・このメールアドレスが、マイページにログインをする際の、IDとなります。
- ・メールアドレスの変更はマイページからは行えませんので、登録にはご注意ください。
- ・実在するメールアドレスを登録してください。1アカウント1メールアドレスになります。同じメールアドレスでの登録はできません。
- ・PC、スマートフォンには対応していますが、ガラケーには対応していません。ご了承ください。

新規**団体会員**の登録について

①登録したメールアドレス宛に、メールが届きます。

ご自身のメールアドレス宛に、会員登録URLのご案内というメールが届きます。

会員登録URLのご案内 外部 受信トレイ x

info@bizmanager.jp <info@bizmanager.jp>

To 登録したメールアドレス ▼

本登録URLは次の通りです。

<https://bizmanager.jp/user/member/register/form/lr/vxpgZ57KwOPJsxe9CS1GU3aJdimuHQ>

- ◆本メールは送信専用です。
このメールへの返信による質問・お問合せにはお答えできません。あらかじめご了承ください。



本登録URLをクリックしてください。

新規**団体会員**の登録について

② 団体詳細情報を入力する

URLをクリックすると、団体会員詳細情報を入力する画面が開きます。必要情報を入力してください。

ログイン

STEP 1 情報の入力1 STEP 2 入力情報の確認 STEP 3 完了

はじめての方は以下のフォームより会員登録を行ってください。

事業所名 荻崎中央公園・荻崎市営総合運動場

団体名

団体名 (ふりがな)

代表者氏名

代表者 (ふりがな)

代表者電話番号

代表者FAX番号

代表者郵便番号

団体区分 (市民・市民以外) 市民 市民以外

代表者住所

団体区分
(市民・市民以外)
の選択を行ってください。

担当者氏名

緊急連絡先

緊急種別

メールアドレス

パスワード
(英大文字、英小文字、数字、記号のうち3種類から7、8文字以上、20文字以下)

パスワード (確認用)
(英大文字、英小文字、数字、記号のうち3種類から7、8文字以上、20文字以下)

備考欄

規約への同意 「プライバシーポリシー」を必ずお読みください。
ご同意の上、確認画面へお進みください。
 プライバシーポリシーに同意する

プライバシーポリシー 特定商取引に基づく表示 (スポーツ・スポーツ施設サービス事業)
©SHIZUNO Corporation

①で登録した
メールアドレスが
表示されています。

新規**団体会員**の登録について

② 団体詳細情報を入力してください。

登録項目は、下記になります。

登録項目	必須	登録項目	必須
団体名	○	緊急連絡先	○
団体名（ふりがな）	○	減免種別	
代表者氏名	○	メールアドレス	入力済み
代表者（ふりがな）	○	パスワード	○
代表者電話番号	○	パスワード（確認用）	○
代表者FAX番号		備考欄	
代表者郵便番号	○	規約への同意	○
団体区分（市民・市民以外）	○		
代表者住所	○		
担当者氏名			

新規**団体会員**の登録について

② 団体詳細情報を入力してください。

必須情報の登録が完了すると、ログイン画面が開きます。登録完了となります。



新規**団体会員**の登録について

②団体詳細情報を入力してください。

必須情報の登録が完了すると、登録完了メールが届きます。登録完了となります。

【蕪崎中央公園・蕪崎市営総合運動場】会員登録完了のお知らせ 外部 受信トレイ



info@bizmanager.jp <info@bizmanager.jp>

登録したメールアドレス

■■会員登録が完了しました■■

(本メールは会員登録が完了したお客様にお送りしている自動返信メールです。返信はできません。)

団体名 様

この度は、蕪崎中央公園・蕪崎市営総合運動場のマイページにご登録いただき誠にありがとうございます。
このメールは、ご登録時の確認のため送信させていただいています。

■ご登録いただいた会員情報

ユーザーID : | **登録したメールアドレス**

【マイページURL : | **https://bizmanager.jp/user/member/login?office=261**

ご登録いただいたユーザーIDとパスワードは、マイページにログインする際に必要となります。
必ず忘れないよう、保管をお願いいたします。

◆本メールは送信専用です。

このメールへの返信による質問・お問合せにはお答えできません。あらかじめご了承ください。

蕪崎中央公園・蕪崎市営総合運動場
<https://www.city.nirasaki.lg.jp/>

新規**団体会員**の登録について

③ 団体構成員名簿を提出してください。

予約システムへの登録完了後、団体構成員名簿を提出してください。

※下記の団体は提出不要です。

- 【市民以外】の料金区分で利用する団体
- 部活を含む小・中・高等学校関連団体

◆団体構成員名簿ダウンロード⇒[EXCEL](#)（ファイルタブ⇒ダウンロードを選択して下さい）
⇒[PDF](#)

◆電子メールで提出してください。利用日当日、持参による受付窓口への提出も可とします。

提出先メールアドレス nirasakichuopark@mizuno.co.jp 韮崎中央公園

※「市民」とは、韮崎市に住所を有する方および市内在勤・在学の方、又は市内の競技団体に登録している団体をさし
ます（本市に住所を有する方および市内在勤・在学の方が2分の1以上を占める団体を含みます）。

※「市民以外の者」とは、前項の規定による「市民」以外の団体をさします。

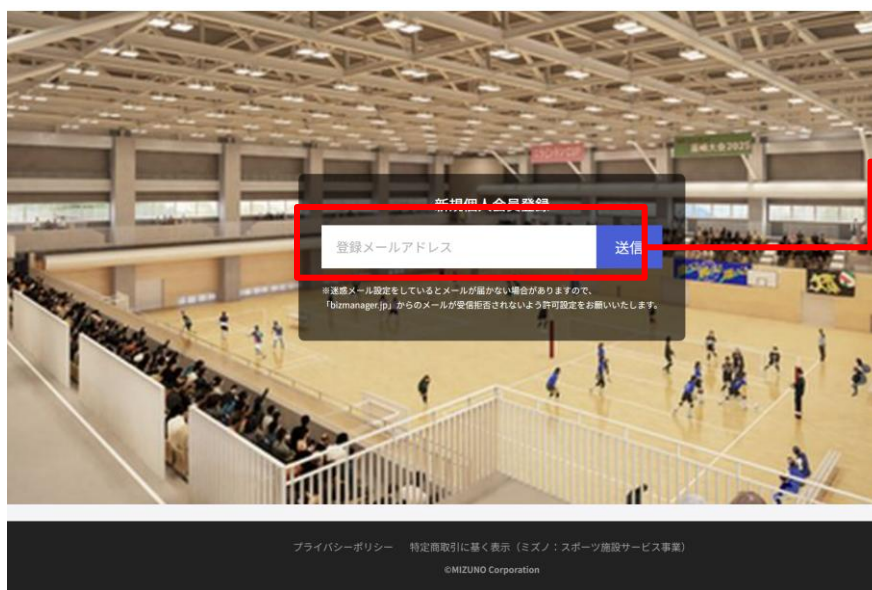
新規個人会員の登録について

①メールアドレスを入力する

<https://bizmanager.jp/user/member/register?office=261>

上記URLを開いていただくと、新規会員登録の画面が開きますので、メールアドレスを登録してください。

個人会員で予約可能な
施設はテニスコート、
会議室のみです。



ご自身のメールアドレスを
入力し、送信ボタンを押してください。

- ・このメールアドレスが、マイページにログインをする際の、IDとなります。
- ・メールアドレスの変更はマイページからは行えませんので、登録にはご注意ください。
- ・実在するメールアドレスを登録してください。1アカウント1メールアドレスになります。同じメールアドレスでの登録はできません。
- ・PC、スマートフォンには対応していますが、ガラケーには対応していません。ご了承ください。

新規個人会員の登録について

①登録したメールアドレス宛に、メールが届きます。

ご自身のメールアドレス宛に、会員登録URLのご案内というメールが届きます。

会員登録URLのご案内 外部 受信トレイ x

info@bizmanager.jp <info@bizmanager.jp>

To 登録したメールアドレス

本登録URLは次の通りです。

<https://bizmanager.jp/user/member/register/form/lr/vxpgZ57KwOPJsxe9CS1GU3aJdimuHQ>

- ◆本メールは送信専用です。
このメールへの返信による質問・お問合せにはお答えできません。あらかじめご了承ください。

本登録URLをクリックしてください。

新規個人会員の登録について

②個人詳細情報を入力する

URLをクリックすると、個人詳細情報を入力する画面が開きます。必要情報を入力してください。

ログイン

STEP 1 情報の入力1 STEP 2 入力情報の確認 STEP 3 完了

はじめての方は以下のフォームより会員登録を行ってください。

事業所名 韮崎中央公園・韮崎市営総合運動場

名前

ふりがな

生年月日 年 月 日

性別 男性 女性 その他

電話番号

郵便番号

個人区分 (市民・市民以外) 市民 市民以外

郵便番号

郵便局名

市区町村以下

保護者名
*未成年の方は必ずご記入ください

メールアドレス

パスワード
(英大文字、英小文字、数字、記号のうち3種類を含む、8文字以上 20文字以下)

パスワード(確認)
(英大文字、英小文字、数字、記号のうち3種類を含む、8文字以上 20文字以下)

学校名
*学生の方はご記入ください

備考欄

規約への同意 「プライバシーポリシー」を必ずお読みいただき、ご同意の上、確認画面へお進みください。
 プライバシーポリシーに同意する

登録内容の確認へ

プライバシーポリシー 特定商取引に基づく表示 (ミズノスポーツ施設サービス事業)
©MIZUNO Corporation

①で登録したメールアドレスが表示されています。

個人区分 (市民・市民以外) の選択を行ってください。

新規個人会員の登録について

②個人詳細情報を入力してください。

登録項目は、下記になります。

登録項目	必須	登録項目	必須
名前	○	パスワード	○
名前 (ふりがな)	○	パスワード (確認)	○
生年月日	○	学校名	
性別	○	備考欄	
電話番号	○	規約への同意	○
緊急連絡先	○		
個人区分 (市民・市民以外)	○		
住所	○		
保護者名			
メールアドレス	入力済み		

新規個人会員の登録について

② 個人詳細情報を入力してください。

必須情報の登録が完了すると、ログイン画面が開きます。登録完了となります。



個人会員で予約可能な
施設はテニスコート、
会議室のみです。

新規個人会員の登録について

②個人詳細情報を入力してください。

必須情報の登録が完了すると、登録完了メールが届きます。登録完了となります。

【韮崎中央公園・韮崎市営総合運動場】会員登録完了のお知らせ 外部 ▶ 受信トレイ



info@bizmanager.jp <info@bizmanager.jp>

登録したメールアドレス

■■会員登録が完了しました■■

(本メールは会員登録が完了したお客様にお送りしている自動返信メールです。返信はできません。)

団体名 様

この度は、韮崎中央公園・韮崎市営総合運動場のマイページにご登録いただき誠にありがとうございます。
このメールは、ご登録時の確認のため送信させていただいています。

■ご登録いただいた会員情報

ユーザーID : 登録したメールアドレス

【マイページURL】 : <https://bizmanager.jp/user/member/login?office=261>

ご登録いただいたユーザーIDとパスワードは、マイページにログインする際に必要となります。
必ず忘れないよう、保管をお願いいたします。

◆本メールは送信専用です。

このメールへの返信による質問・お問合せにはお答えできません。あらかじめご了承下さい。

韮崎中央公園・韮崎市営総合運動場

<https://www.city.nirasaki.lg.jp/>

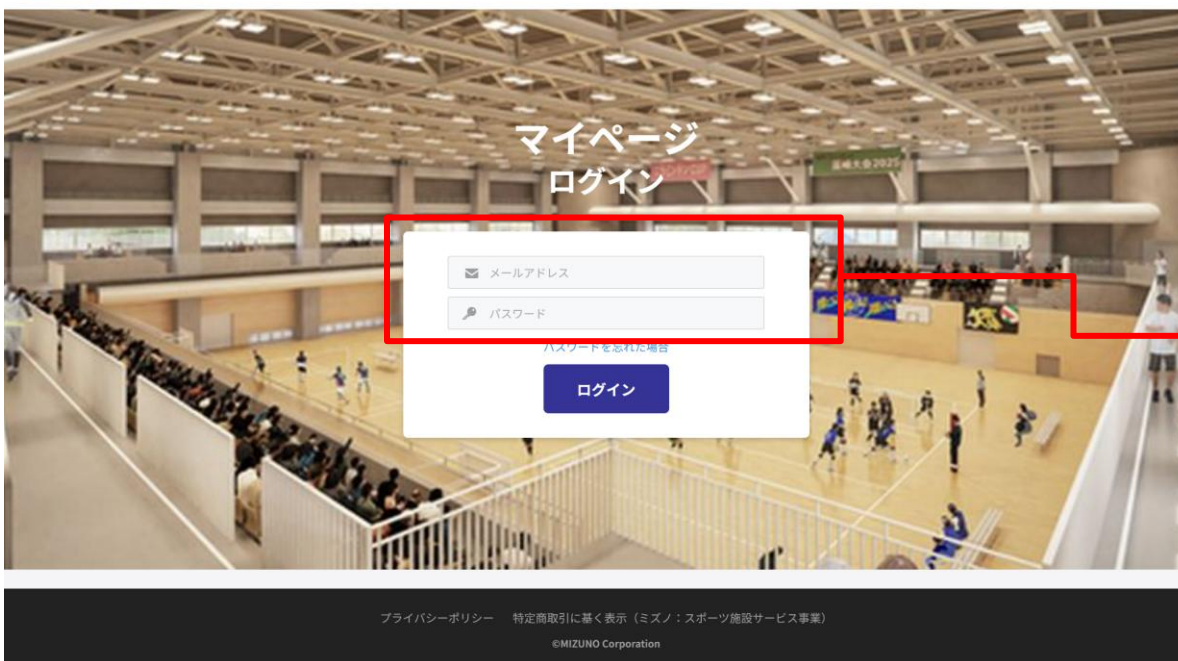
個人会員で予約可能な
施設はテニスコート、
会議室のみです。

新規団体/個人会員の登録について

マイページにログインする

<https://bizmanager.jp/user/member/login?office=261>

韮崎中央公園・韮崎市営総合運動場



①で登録したメールアドレス
②で登録したパスワード
でログインをしてください。

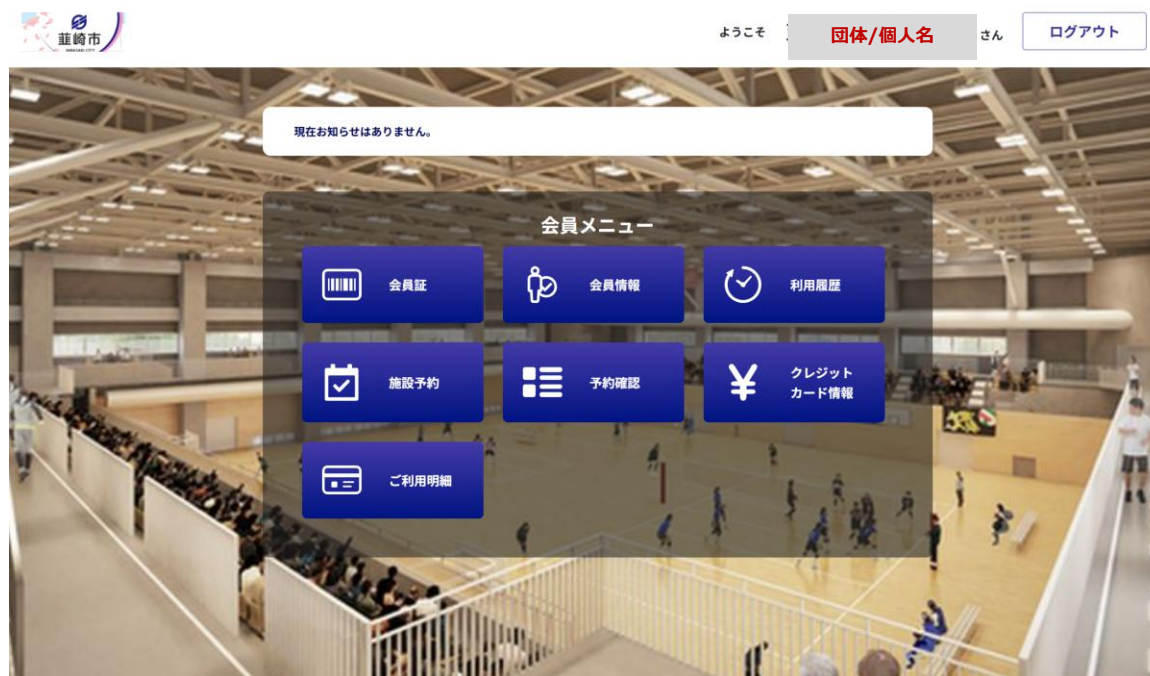
プライバシーポリシー 特定商取引に基づく表示 (ミズノ：スポーツ施設サービス事業)

©MIZUNO Corporation

新規団体/個人会員の登録について

②団体/個人詳細情報を確認してください。

ログインを行うと、会員証、会員情報、施設予約、予約確認、クレジットカード情報、ご利用明細ボタンのボタンが表示されたマイページが開きます。



施設予約の流れについて ※2025年6月2日から開始

① マイページにログインする

- ・施設予約はマイページから行います。マイページにログインを行ってください。

② 予約を行いたい施設、面、時間帯を選択する

- ・施設サイトや料金表を確認後、予約を行いたい施設、面、時間帯を選択してください。

個人会員で予約可能な施設はテニスコート、会議室のみです。

③ 支払い方法を選択し、予約を完了する

- ・予約内容を確認後、支払い方法を確認後、予約が完了となります。

施設予約について

① マイページにログインする

ログインを行うと、会員証、会員情報、施設予約、予約確認、クレジットカード情報、ご利用明細ボタンが表示されたマイページが開きます。



予約を行う際は、
施設予約ボタンをクリックしてください。

取った予約は、予約確認から
ご確認いただけます。

施設予約について

②予約を行いたい施設、面、時間帯を選択する

施設サイトや料金表を確認後、予約を行いたい施設、利用面、利用時間帯を選択してください。



韮崎中央公園・韮崎市営総合運動場は固定項目です。
選択の必要はありません。

施設、施設の枠（全面、1/2面など）
種目を選択してください。



予約可能枠は、○で緑で表示されます。
ピンクの場合は、すでに予約が入っている状態となり、
予約は出来ません。

○で緑のボタンを押すと、予約詳細画面へ遷移します。

個人会員で予約可能な施設はテニスコート、会議室のみです。

施設予約について

②予約を行いたい施設、面、時間帯を選択する

施設サイトや料金表を確認後、予約を行いたい施設、利用面、利用時間帯を選択してください。

The screenshot shows a web interface for facility reservations. A red box highlights the main reservation form, which includes the following fields:

- ご予約日: 2025年9月3日(水)
- ご予約時間: 09:00 ~ 10:00
- 施設名: <総合運動場>メインアリーナ
- 種目: その他のスポーツ
- ご利用する施設的面: A面
- 利用目的を選択する: アマチュア
- 料金区分を選択する: 基本料金
- 人数: 1
- 備考: (empty text area)
- お支払い方法: 施設でのお支払い

Below the form, a blue bar displays the total fee: **料金 1,500円**. At the bottom, there is a '戻る' (Back) button and a '予約を行う' (Make Reservation) button, which is highlighted with a red box.

予約内容の詳細を確認してください。

- ・予約日
- ・予約利用時間
- ・予約施設
- ・種目
- ・利用目的
- ・利用区分
- ・人数
- ・備考
- ・お支払い方法
- ・規約への同意

予約内容に該当した料金が表示されます。
※変更は出来ません。

「この内容で予約」をクリックすると
予約は完了となります。
※予約完了メールが、
会員登録しているメールアドレス
宛に送付されます。

