

令和 8 年度先行予約申請

申請團體：

申請については、1日につき1枚の申請をお願いします。

(複数日を希望される場合は、この用紙を複写して申請をお願いします)

* 共催、後援、主管が決定されていない場合は予定でご記入をお願いします。

* 複数日の場合は送信枚数をご記入ください

FAX 送信数 枚

利用日時	令和 年 月 日（ ）
利用時間 希望する（ ）に○	（ ）午前 9：00～12：30 （ ）午後①12：30～16：00 （ ）午後②16：00～19：00 （ ）夜間 19：00～21：30 ＊申請は１区分からできます
事業名、事業内容	事業名： 事業内容：
使用を希望する （ ）に○ ※施設の概要は、 ホームページ参照	・多目的ホール 【電動椅子使用の予定 あり、なし 】 （ ）その他 多目的ホール以外での他施設使用希望箇所に○を記入してください。 【会議室1、会議室2、会議室3 教養文化室、その他（ ）】
主催団体	
共催	確定・予定
後援・主管	確定・予定
参加対象	
参加予定人数	人
使用責任者名 および連絡先	御名前： 御住所： 御連絡先： メールアドレス：
備　考 使用希望備品等	

FAX: 0 7 4 9 – 3 0 – 9 2 2 9

MAIL : proseed_h@outlook.com