

資料展示に係る申請書

令和 年 月 日

香芝市体育施設指定管理者
ミズノグループ 様

申請者 住 所

氏 名

連絡先

資料の展示と、それに係る複製および借用、掲載許可について、下記のとおり申請します。

記

資料名			
設置期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
設置先			
掲載媒体	図録 ホームページ	ポスター その他 (チラシ) 記載要検討
設置主旨			
団体名			
その他			

記入例

赤の記載部分をご記入の上、返送願います

資料展示に係る申請書

令和〇〇年△△月□□日

香芝市体育施設指定管理者
ミズノグループ様

申請者の住所・連絡先をご記入ください

申請者 住所 〇〇県△△市□□町〇-△-□

氏名 〇〇 〇〇

連絡先

資料の展示と、それに係る複製および借用、掲載許可について、下記のとおり申請します。

記

資料名	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 資料名をご記入ください 数が多い場合は、別紙にて一覧表を添付ください						
設置期間	令和〇〇年△△月□□日 ~ 令和〇〇年△△月□□日 設置期間をご記入ください						
設置先	設置施設名（希望）をご記入ください。						
掲載媒体	<table border="0"> <tr> <td>図録</td> <td>ポスター</td> <td>チラシ</td> </tr> <tr> <td>ホームページ</td> <td>その他（</td> <td>）</td> </tr> </table> <p>掲載媒体を○印で囲んでください</p>	図録	ポスター	チラシ	ホームページ	その他（	）
図録	ポスター	チラシ					
ホームページ	その他（	）					
設置主旨	〇〇〇〇 主旨、目的等をご記入ください。						
団体名	〇〇〇〇 団体名（チーム名）をご記入ください						
その他							