

大会等開催計画書(野球)

申請日 年 月 日

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|----|--------|-----|--------|-----|----|-----|-----|
| 使用施設 | 野球場 | | | | | | | | |
| 大会等の名称 | | | | | | | | | |
| 主催団体名 | | | | | | | | | |
| 大会等責任者 | 氏名 | | | | | | | TEL | () |
| | 〒 住所 | | | | | | | | |
| 開催期日 | 年 月 日() | | 時 分 から | | 時 分 まで | | | | |
| 会場準備期日 | 年 月 日() | | 時 分 から | | 時 分 まで | | | | |
| 利用者区分及び人数 | プロ | 一般 | 大学生 | 高校生 | 中学生 | 小学生 | 幼児 | 計 | |
| | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | |
| 使用設備 | スコアボード・放送設備・ワイヤレスマイク・携帯用拡声器・特殊電源 会議室・貴賓室・2階役員室・シャワー(時～)・ブルペン・椅子・ 更衣室(1塁側、3塁側)・テント | | | | | | | | |
| 使用器具 | | | | | | | | | |
| 大会(会場)担当者 又は 問い合わせ担当者 | 氏名 | | | | | | | TEL | () |
| | 〒 住所 | | | | | | | | |
| 大会等運営 分担責任者 | 使用器具責任者 | | | | | | | 他 | 人 |
| | 場内外掃除責任者 | | | | | | | 他 | 人 |
| | 車両整理責任者 | | | | | | | 他 | 人 |
| | 非常時誘導責任者 | | | | | | | 他 | 人 |
| 競技形式等 | 競技() | | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | |

大会2週間前までに、愛鷹広域公園管理事務所へ提出してください。(FAX可)

また、大会実施要項がございましたら併せて提出してください。