

小山市開運スポーツ合宿所の利用について(一般向け)

利用条件

宿泊人数が指導者を含めて原則として10名以上であること。

高校生以下の生徒・児童だけの利用は出来ません。必ず成人の引率者が必要となります。

営利目的での活動は出来ません。

※主としては、「スポーツを行う目的の団体利用」ですが、和室を利用してのセミナー合宿や楽器練習合宿なども可能です。

内容によってはご利用いただけない場合もございますので予めご了承ください。

【ご注意事項】

- ① 合宿室(4人部屋)は4名まで(計12部屋)、指導員室は2名のみ(計3部屋)
和室20人部屋 1部屋 最大74名まで 宿泊可能です
- ② 宿泊は2泊までとなります
- ③ 基本的な感染対策の徹底をお願いいたします

利用申込み(予約方法)

小山運動公園に電話または直接窓口にお越しいただき合宿所の利用予約をして下さい。
年度内(前年度3/1～)予約可。

※合宿所のみ予約となります。運動施設・公園等の利用予約は別途各自でお願いします。

申込み方法

小山運動公園へ利用予定日の14日前までに電話・メール・直接窓口にお越し下さい。
(メールでの申込の際はHPよりお願いします。)

利用申込の際の提出書類

合宿所利用の1週間前までに以下の書類をご提出ください。

- ① 有料公園施設等(宿泊施設)許可申請書
- ② 宿泊者名簿(法の定めにより住所の記載が必要です。住所欄には自宅住所を記入して下さい。
また、県内/県外、大人/中学生以下をそれぞれ別の用紙にまとめて記載して下さい。)

宿泊経費

使用者区分	合宿所使用料 (1人1泊)
大人(高校生以上)	1,080円
中学生以下	640円

合宿所の利用時間

入所	13:00~18:00
退所	8:30~10:00
入浴	17:00~21:00
門限	21:30
消灯	22:00

※利用時間について:上記時間の厳守をお願いします。なお、上記時間より変更となる際は小山市開運スポーツ合宿所まで連絡ください。

《お申込み・問い合わせ・合宿所アクセス》

小山運動公園 〒323-0805 栃木県小山市大字向野187番地
管理事務室 Tel: 0285-49-3523
HPアドレス: <https://shisetsu.mizuno.jp/m-7625>



※予約内容に変更がある場合には早めにご連絡下さい。

合宿所入所のお願い

1. 利用団体の責任者が窓口で受付し、利用する全ての部屋の鍵をお受け取り下さい。合宿期間中は、責任者が鍵を責任持って管理下さい。（合宿期間中に管理事務所へ預ける必要はありません。）
2. 合宿所使用料は、合宿所の券売機にてお支払いください。
お支払いいただいた後、利用券が出ますので利用券を管理人に提示して鍵をお受け取り下さい。
なお、運動施設の使用料は日払いです。毎日、練習開始前に窓口でお支払い下さい。
3. 合宿所ご利用の8日前までキャンセル料はかかりません。7日前～当日までのキャンセルはキャンセル料が発生しますのでご注意ください。
4. 入所の際には、非常口及び非常時の避難経路を必ず御確認下さい。非常口は非常時以外に使用しないで下さい。
5. **当施設は食事提供をしておりません。仕出し弁当等でご対応願います。（3ページ目にある表を参考にしてください。）**
6. 車は公園内駐車場をご利用下さい。
7. 1人1部屋での宿泊ではなく、相部屋での宿泊のご協力をお願いします。
8. ご利用の際の基本はセルフサービスで「**自分の事は自分で行う**」となります。ご協力をお願いします。

合宿中の注意事項

1. 管理事務室は執務フロアとなっていますので、立ち入らないで下さい。
2. 合宿所は大声で騒いだりせず、秩序正しく静かに行動して下さい。
3. 合宿所内での飲酒、喫煙は禁止です。
4. 合宿所内での調理は禁止です。（湯沸かし・電子レンジでの温めは可能となります。）
5. 浴室に石鹸・シャンプー等の備え付けはありませんので、各自ご持参下さい。
6. 洗面用具、タオル、パジャマ等は各自ご準備下さい。
7. 洗濯機に洗剤・柔軟剤等の備え付けはありませんので、各自でご持参下さい。
8. 合宿所内の整理整頓に心がけて下さい。また、節電、節水にもご協力下さい。
9. 所持品は各自で保管し、盗難や紛失のないようくれぐれもご注意ください。
10. 施設・備品を破損、紛失した場合は、管理事務室に申し出て下さい。
11. 男女同室にはできません。（親子、夫婦等家族であっても不可となります。）
12. 緊急事態発生時は直ちに管理事務室に連絡して下さい。

運動施設・公園利用上の注意

1. 運動施設以外の園地（公園内道路、駐車場、広場、芝生内等）では練習を行わないで下さい。
2. 公園内では以下の行為が禁止されています。
 - 火気を使用する事。
 - 広告、宣伝、物品販売、その他これらに類する行為。（許可が必要です。）
 - 拡声器、ラジオ等により著しく騒音を発する事。
 - 指定された場所以外への車両の乗り入れ、または駐車。
 - 公園内にゴミを捨てる事。

退所に際して

- 責任者は以下の内容を確認して、点検票を管理事務室へ提出して下さい。
 - 寝具の整理整頓は各宿泊施設に提示してある写真のとおりして下さい。
 - 使用した枕カバー、シーツ類を所定の棚に置いて下さい。
 - 使用した宿泊室及び洗面所等を清掃して下さい。
 - 電気、水道、火気を点検して下さい。
- 管理事務室に宿泊室の鍵をとりまとめて責任者が返却して下さい。
- ゴミは原則としてお持ち帰りいただいております。ご協力をお願いします。

仕出し弁当 業者のご案内

店舗名	電話番号	住所	朝 (7時頃)	昼 (12時頃)	夜 (18時頃)	配達
敷島屋	0296-32-0689	小山市福良 466-3	○	○	○	○
安田	0285-22-0262	小山市城山町 2-11-12	○	○	○	○
じゃぱん亭	0285-28-7721	小山市西城南 4-2-11	○	○	○	○
藤也 ※日祝定休	0296-32-8027	小山市梁 216-9	×	○	○	○

※お弁当の手配等は直接業者へご連絡下さい。

(注1) 希望者は前日午前までに各店舗へご連絡下さい。

(注2) お弁当メニューは各店舗へ直接お問合せ下さい。

(注3) 各店舗の都合により対応ができない場合もございます。

