

別紙9 沼津市総合体育館利用規則

1 利用の制限等

- (1) 以下のいずれかに該当するときは、施設への立ち入りを制限し、またはその利用を禁止します。
- ① 公の秩序又は善良な風俗を害するおそれがあると認められるとき。
 - ② 総合体育館の施設、設備及び備品を損傷するおそれがあると認められるとき。
 - ③ 沼津市暴力団排除条例（平成24年条例第22号）第2条第2号に規定する暴力団員等又は同条第1号に規定する暴力団若しくは暴力団員等と密接な関係を有すると認められるとき。
 - ④ 管理上支障があると認められるとき。
 - ⑤ 利用の権利の譲渡、若しくは転貸と認められるとき。
- (2) 以下の事象が発生した場合は、施設等の利用の承認を取り消し、利用を制限し、又は利用を停止します。
- ① 沼津市総合体育館条例及び沼津市総合体育館条例施行規則に違反したとき。
 - ② 利用承認時に付された利用条件に違反したとき。
 - ③ 災害又は事故により施設等の利用ができなくなったとき。
 - ④ 風水害、地震、火災、事故、新型ウィルス等感染症への対応が必要なとき。
 - ⑤ 災害時における避難所として利用するとき。
 - ⑥ 施設等の破損、損壊などにより、利用の継続が困難となったとき。

2 遵守事項

- ① 利用日までに利用の承認を受けた施設を利用しなくなったときは、速やかに届け出ること。
- ② 所定の場所以外で飲食をしないこと。
- ③ 施設及び敷地内で許可なく火器を使用しないこと。
- ④ 一般の利用に供していない場所へ立ち入らないこと。
- ⑤ 騒音、放火、暴力その他他人に迷惑をかける行為をしないこと。
- ⑥ スポーツ施設内を不潔にしないこと。
- ⑦ 使用する施設及び目的に適した服装、履物等を着用すること。
- ⑧ 管理の業務に従事する者からの指示に従うこと。
- ⑨ 施設、附属設備等を破損し、損傷し、又は滅失したときは、直ちに管理の業務に従事する者に届け出ること。
- ⑩ 承認を受けないで物品等の展示若しくは販売又ははり紙等の行為をしないこと。

3 前項①利用する日までに利用の承認を受けた施設を利用しなくなった場合の取扱い

- ① 既納された利用料金は、やむ負えない事情（自然災害や感染症まん延などによる不可抗力）以外はいかなる理由でも還付しません。
- ② 申告の有無にかかわらず、ご利用日の8日前まで（クレジットカード払いは24時、現金は21時30分まで）にお支払いがされない場合は、自動的にキャンセルとなります。

- ③ 利用日の8日前までにキャンセルの申告のあった諸室については、再び予約を受付けます。
- ④ スポーツアリーナ、多目的アリーナ、武道場の7日前以降のキャンセルについては、個人（共用）へ変更し、個人料金での利用を受付けます。

4 ご利用にあつての注意事項

(1) 全般

- ① 利用案内及び注意事項を守り、スタッフの指示に従うこと。
- ② 利用時は、必ず受付を済ませてから各施設を利用すること。
- ③ 利用前後の準備・片付けは、利用者で行うこと。（不明な点はスタッフに事前確認すること）
- ④ 利用終了時には、利用した施設の清掃及び片付けを必ず行い、個人の荷物、用具はすべて持ち帰ること。
- ⑤ 施設等を汚損、損傷または滅失した場合、利用者はその旨を管理者に報告し、その損害を賠償しなければならない。
- ⑥ 指定場所以外での飲食は禁止。（競技エリア及びトレーニング室、多目的スタジオ内の飲水は可。ただし、キャップ付きの容器を使用すること）
- ⑦ 貴重品類の保管はセキュリティボックスを利用するほか、各自が責任を持って行うこと。万一、盗難があっても当館は一切の責任を負いません。
- ⑧ 自動車・自転車等は、所定の場所に駐車すること。
- ⑨ 緊急時（火災・地震等）は職員の指示に従い、冷静に行動すること。
- ⑩ ペット（補助犬を除く）を連れての入館は固くお断りします。
- ⑪ 酒気を帯びている者の入館及び、酒類の提供を固くお断りします。
- ⑫ 管理者の許可なく、動画や写真の撮影をしてはならない。
- ⑬ 管理者の許可なく、募金活動やこれに類する行為をしてはならない。
- ⑭ 管理者の許可なく、広告類の掲示や印刷物の配布をしてはならない。
- ⑮ 管理者の許可なく、電源コンセントを使用してはならない。
- ⑯ 競技中の負傷者、体調不良者が出た際は、速やかに初期応急処置を行い、事務室に報告をすること。
- ⑰ 施設及び敷地内はすべて禁煙となります。

(2) スポーツアリーナ、多目的アリーナ

- ① シューズは、底の凹凸が少ない、または屋内専用のシューズ以外は使用しないでください。ただし、許可を得て土足で進入する場合は、原状復帰を義務とし、必ず清掃業者との契約を締結すること。
- ② エリア内での食事はできません。飲水は、キャップ付きの容器を使用してください。ただし、許可を得て食事を提供する場合は、原状復帰を義務とし、必ず清掃業者との契約を締結すること。
- ③ 重量物の準備、片付けは、必ず複数人で行ってください。
- ④ 入室は、利用の承認を得た時間になってから入室してください。

- ⑤ 利用時間に準備、片付けの時間を含みます。
- ⑥ 机、椅子を使用する場合は、下に養生シートまたは、フロアシートを敷いてください。
- ⑦ 利用後は、フロアのモップ掛けをおこない、使った備品は、所定の位置に戻してください。
- ⑧ ゴミは、お持ち帰りください。
- ⑨ 退室は、利用の承認を得た時間内に退出してください。
- ⑩ 利用日誌を記入し、貸出備品と一緒に受付窓口まで返却してください。

(3) 武道場

- ① シューズは、底の凹凸が少ない、または屋内専用のシューズ以外は使用しないでください。
- ② エリア内での食事はできません。飲水は、キャップ付きの容器を使用してください。
- ③ 重量物の準備、片付けは、必ず複数人で行ってください。
- ④ 入室は、利用の承認を得た時間になってから入室してください。
- ⑤ 利用時間に準備、片付けの時間を含みます。
- ⑥ 机、椅子を使用する場合は、下に養生シートまたは、フロアシートを敷いてください。
- ⑦ 利用後は、フロアのモップ掛け、畳の掃き掃除をおこなうこと。
- ⑧ 使った備品は、所定の位置に戻してください。
- ⑨ ゴミは、お持ち帰りください。
- ⑩ 退室は、利用の承認を得た時間内に退出してください。
- ⑪ 利用日誌を記入し、貸出備品と一緒に受付窓口まで返却してください。

(4) 弓道場

- ① 弓道での利用は、競技経験者のみとなります。初心者（未経験者）及び高校生以下が利用する場合は、指導者の同伴が必要です。
- ② 弓道での利用時は、弓道衣を必ず着用してください。
- ③ 入室は、利用の承認を得た時間になってから入室してください。
- ④ 他のお客様のご迷惑になる行為（私語など）はお控えください。
- ⑤ スマホ、携帯電話の使用はお控えください。
- ⑥ 使用中、使用後の射場・的場・安土の清掃・準備・片付けをしてください。
- ⑦ ゴミは、お持ち帰りください。
- ⑧ 退室は、利用の承認を得た時間内に退出してください。
- ⑨ 利用日誌を記入し、貸出備品と一緒に受付窓口まで返却してください。

(5) 卓球場

- ① シューズは、底の凹凸が少ない、または屋内専用のシューズ以外は使用しないでください。
- ② エリア内での食事はできません。飲水は、キャップ付きの容器を使用してください。
- ③ 入室は、利用の承認を得た時間になってから入室してください。
- ④ 利用時間に準備、片付けの時間を含みます。
- ⑤ 卓球台の上に物を置く、ラケットでたたくななどしないでください。

- ⑥ 利用後は、フロアのモップ掛けをおこない、使った備品は、所定の位置に戻してください。
- ⑦ ゴミは、お持ち帰りください。
- ⑧ 退室は、利用の承認を得た時間内に退出してください。
- ⑨ 利用日誌を記入し、貸出備品と一緒に受付窓口まで返却してください。

(6)多目的室

- ① シューズは、底の凹凸が少ない、または屋内専用のシューズ以外は使用しないでください。
- ② エリア内での食事はできません。飲水は、キャップ付きの容器を使用してください。
- ③ 入室は、利用の承認を得た時間になってから入室してください
- ④ 利用時間に準備、片付けの時間を含みます。
- ⑤ 利用後は、フロアのモップ掛けをおこない、使った備品は、所定の位置に戻してください。
- ⑥ ゴミは、お持ち帰りください。
- ⑦ 退室は、利用の承認を得た時間内に退出してください。
- ⑧ 利用日誌を記入し、貸出備品と一緒に受付窓口まで返却してください。

(7)大会本部室、選手控室、選手控室2

- ① 入室は、利用の承認を得た時間になってから入室してください
- ② 利用時間に準備、片付けの時間を含みます。
- ③ 利用後は、清掃をおこない、使った備品は、所定の位置に戻してください。
- ④ ゴミは、お持ち帰りください。
- ⑤ 退室は、利用の承認を得た時間内に退出してください。
- ⑥ 利用日誌を記入し、貸出備品と一緒に受付窓口まで返却してください。

(8)キッズスペース

- ① シューズの使用はせず、裸足で入場してください。
- ② 他のお子様とゆずりあい、ご利用ください。
- ③ 遊戯中のお子様から離れない（目を離さない）ようにしてください。
- ④ エリア内で走る、飛び込みの行為はしないでください。
- ⑤ 利用後は、使った備品は、所定の位置に戻してください。

(9)トレーニング室

個別の利用案内をご確認ください。

(10)多目的スタジオ

- ① シューズは、底の凹凸が少ない、または屋内専用のシューズ以外は使用しないでください。
- ② エリア内での食事はできません。飲水は、キャップ付きの容器を使用してください。
- ③ 入室は、利用の承認を得た時間になってから入室してください
- ④ 利用時間に準備、片付けの時間を含みます。

- ⑤ 利用後は、フロアのモップ掛けをおこない、使った備品は、所定の位置に戻してください。
- ⑥ ゴミは、お持ち帰りください。
- ⑦ 退室は、利用の承認を得た時間内に退出してください。
- ⑧ 利用日誌を記入し、貸出備品と一緒に受付窓口まで返却してください。
- ⑨ プログラム参加者は、トレーニング室スタッフの指示に従い、入室してください。

(11) 共有エリア

- ① 食事可能場所は、各階のテーブル席及びベンチ、3F 観覧席となります。
- ② 土足禁止エリアの通行は、必ずシューズを履き替えてください。
- ③ スポーツアリーナ3階のランニングコースは、大会などの全面専用利用時には利用を制限されることがあります。

作成日：令和4年10月1日
沼津市総合体育館管理者 沼津NEXT